

Notă Informativă
privind activitatea Curții de Apel
Cahul pentru perioada anului 2023

**I. Aspecte generale privind activitatea Curții de Apel Cahul în
perioada anului 2023**

În prezent, justiția reprezintă unul dintre pilonii centrali pe care se fundamentează un stat de drept contemporan. Din aceste considerente, ea trebuie să corespundă unor criterii legale concrete, importante și decisive pentru realizarea misiunii sale de a fi garantul principal al drepturilor și libertăților omului. Rolul major în acest context le revine principiilor fundamentale care guvernează atât modul de organizare, cât și funcționarea justiției.

Înfăptuirea justiției în scopul apărării și realizării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor și ale asociațiilor acestora, ale întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor constituie sarcinile instanțelor judecătorești, prevăzute prin Legea Nr. 514 din 06 iulie 1995 privind organizarea judecătorească.

Modul în care este înfăptuită justiția influențează în mod direct coordonatele fundamentale de funcționare a societății, or asigurarea unui act de justiție eficient, accesibil și de calitate reprezintă o așteptare legitimă a cetățenilor unei societăți întemeiate pe respectul normei de drept.

Ca parte integrantă a sistemului judiciar, Curtea de Apel Cahul, parcurge procesul consolidării eficienței și accesului la justiție ca serviciu public modern, accesibil și eficient, ca urmare a aplicării de calitate a prevederilor legale, inclusiv ce vizează instituirea sistemului informațional judecătoresc începând cu anul 2009.

Astfel, activitatea Curții de Apel Cahul desfășurată în anul 2023 a avut drept obiectiv continuarea procesului consolidării eficienței și accesului la justiție în scopul înfăptuirii unui act de justiție eficient, accesibil și calitativ, în condiții de deplină independență și imparțialitate, realizate de un corp profesional integru.

Conform prevederilor normelor procesuale Curtea de Apel Cahul este o instanță ierarhic superioară, care își exercită competența într-o circumscripție, care cuprinde: Judecătoria Cahul sediul Central, sediile secundare: Cantemir, Taraclia, cât și din alte circumscripții cum ar fi: Judecătoriile Comrat și Cimișlia cu sediile secundare și Judecătoria Chișinău sediul Centru.

Ca instanța ierarhic superioară, Curtea de Apel Cahul este abilitată prin Lege de a

verifica legalitatea și temeinicia hotărârilor instanțelor ierarhic inferioare și exercită alte atribuții conform legii.

Curtea își are sediul în municipiul Cahul, str. Ștefan cel Mare, 30, se află în centrul municipiului Cahul fiind ușor accesibil publicului.

Activitatea organizatorică și cea administrativă a instanței judecătorești este asigurată de secretariatul instanței judecătorești, condus de un șef numit în funcție de către președintele instanței judecătorești în conformitate cu Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public.

Secretariatul este constituit din Grefă și Serviciul administrativ.

Grefa secretariatului Curții de Apel asistă judecătorii în procesul de îndeplinire a justiției. În cadrul Grefei activează Direcția asistenți judiciari și grefieri, Secția evidență și documentare procesuală careia i se subordonează Serviciul evidență și documentare procesuală a cauzelor civile, comerciale și de contencios administrativ și Serviciul evidență și documentare procesuală a cauzelor penale și contravenționale, Secția generalizare, sistematizare, monitorizare a practicii judiciare și relații publice compusă din Serviciul penal și contravențional, Serviciul civil și de contencios administrativ și Serviciul monitorizare și relații publice, Serviciul interpreți și translare. Personalul grefei este compus din funcționari publici supuși reglementărilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Serviciul administrativ al secretariatului asigură activitatea organizatorică a instanței judecătorești. Din cadrul serviciului administrativ fac parte: Serviciul financiar-economic, Serviciul resurse umane, Serviciul expediție, Serviciul arhivă, Serviciul tehnologii informaționale și Serviciul asigurare tehnico-materială. Personalul serviciului administrativ este compus din funcționari publici, supuși reglementărilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și personal contractual care desfășoară activități auxiliare, supus reglementărilor legislației muncii.

Conform Statului de personal Curtea de Apel Cahul dispune de 51,5 unități de personal, inclusiv 9 unități de judecători, 5 unități funcționari publici de conducere, 28 funcționari publici de execuție, 5 unități personal deservire tehnică ce asigură funcționarea autorității publice unități, 4,5 personal auxiliar. Din numărul de unități 51,5 pe parcursul anului 2023 au activat în mediu 44,20 unități ce constituie (85,8% unități). Din numărul funcțiilor vacante 7,3 unități, 3 sunt funcții de judecător, 1 asistent judiciar, 3 specialiști din subdiviziunile financiar economic, sistematizare, translare și funcții auxiliare.

Conform Planului de dezvoltare strategică pentru anii 2022-2025 și planului de activitate al Curții de Apel Cahul pentru anul 2024 a fost efectuată analiza activității privind rezultatele efectuării justiției pentru perioada anului 2023.

Raportul dat cuprinde analiza datelor statistice cu privire la examinarea cauzelor penale, contravenționale, civile, comerciale, de contencios administrativ, în ordine de apel și recurs, examinarea recursurilor privind eliberarea sau refuzul de a elibera mandatul de arest și prelungirea termenului de ținere sub arest, precum și aportul personalului instanței în realizarea obiectivelor stabilite.

La întocmirea raportului de activitate al Curții de Apel Cahul pentru perioada

anului 2023 au fost implementate instrumente recomandate de Comisia Europeană pentru Eficiența Justiției ce țin de indicatorii de performanță referitor la **rata de variație a stocului de cauze pendinte, durata estimativă de lichidare a stocului de cauze pendinte, durata lichidării stocului de cauze pendinte, rata eficacității, structura cauzelor pendinte pe rolul instanței, rata deciziilor modificate sau anulate de instanța de apel/recurs.**

Indicatorii de performanță utilizați în prezentul Raport pentru analiza statistică

Analiza indicatorilor de performanță, din perspectiva cronologică, permite tragerea unor concluzii importante în ceea ce privește evoluția volumului de muncă al instanței în raport cu resursele ei, capacitatea instanței de a gestiona volumul de cauze etc.

1. Rata de variație a stocului de cauze pendinte (*indicatorul CR – clearance rate*): raportul dintre cauzele noi și cauzele soluționate în decursul unei perioade, exprimat în procente. Acest indicator oferă o perspectivă bună asupra modului în care Curtea de Apel Cahul gestionează fluxul său de cauze.

$$CR (\%) = \frac{\text{Dosare soluționate într-o anumită perioadă}}{\text{Dosare care parvin într-o anumită perioadă}} * 100$$

O rată de variație a stocului de cauze pendinte mai mare de 100 % denotă faptul că numărul cauzelor pendinte descrește, ceea ce este o tendință pozitivă, dacă se acordă atenția cuvenită și aspectelor legate de calitate.

2. Durata lichidării stocului de cauze pendinte (*indicatorul DT*): compară numărul de cauze soluționate în perioada supusă monitorizării și numărul de cauze nesoluționate la sfârșitul perioadei respective. Indicatorul măsoară rapiditatea cu care Curtea de Apel Cahul examinează cauzele cu care a fost sesizată, adică timpul necesar pentru ca o anumită categorie de cauze să fie soluționate. Astfel, se poate răspunde la una dintre cele mai frecvente întrebări – care este durata medie a procedurilor.

$$DT = \frac{\text{Numărul cauzelor nesoluționate la sfârșitul perioadei}}{\text{Numărul cauzelor soluționate în aceeași perioadă}} * 365$$

3. Cauze per judecător (indicatorul CPJ): numărul mediu de cauze examinate de fiecare judecător al instanței judecătorești în decursul unei perioade de referință.

Notă: la utilizarea indicatorului, nu s-a ținut cont de specializarea judecătorilor din cadrul instanței judecătorești. Prin urmare, calculul a fost efectuat reieșind din numărul total de cauze examinate raportat la numărul total de judecători care au activat pe parcursul perioadei.

4. Cauze per personal (indicatorul CPS): numărul de angajați a instanței judecătorești în cursul unui an și cauzele soluționate de către aceeași instanță la sfârșitul anului.

5. Vârsta cauzelor pendinte (indicatorul APC): durata cauzelor active pendinte la un moment dat, măsurată în ani/zile de la data înregistrării dosarului. Cauzele înregistrate în instanță, însă nesoluționate, formează volumul de cauze pendinte al Curții de Apel Cahul.

6. Personal per judecător (indicatorul SPJ): numărul de angajați din instanță și numărul de judecători din cadrul acesteia în perioada raportată. Eficiența unei instanțe depinde de cantitatea și calitatea resurselor umane. O repartizare corespunzătoare a personalului auxiliar judiciar va determina creșterea eficienței și calității serviciilor judiciare.

7. Rata deciziilor atacate cu apel/recurs și rata deciziilor modificate sau anulate (indicatorul AR, QMD): rata deciziilor atacate cu apel/recurs este considerată exprimată în procente a deciziilor judecătorești contestate raportate la numărul total al deciziilor adoptate într-o anumită perioadă de timp. Rata deciziilor modificate sau anulate este rata exprimată în procente a deciziilor judecătorești modificate sau anulate de instanța ierarhic superioară, în raport cu numărul total al deciziilor adoptate în perioada de referință. Acești indicatori reflectă potențialul limitat al statisticilor judiciare existente în vederea evaluării calității deciziilor. Rata deciziilor contestate și rata recursurilor (*care determină modificarea sau anularea deciziilor contestate*) urmează a fi interpretate cu mare atenție. *Exemplu*, anumite cauze nu fac obiectul unui recurs. În alt context, reușita recursului poate să nu aibă legătură cu calitatea dezbaterilor inițiale, ci să fie bazată pe alte considerente, precum o interpretare diferită a legii de către instanța de recurs.

II. Volumul de activitate al Curții de Apel Cahul

1. Indicatori cantitativi

În urma totalizării rezultatelor activității Colegiilor Penale/Civile ale Curții de Apel Cahul pentru perioada anului 2023, se arată că:

În anul 2023, în cadrul Curții de Apel Cahul s-au aflat în procedură în total **2942** cauze civile și penale, cu 275 sau **9,3%** cauze mai mult decât în aceeași perioadă a anului 2022, dintre care 580 cauze pendinte la începutul anului și 2362 cauze noi înregistrate pe parcursul anului raportat.

Din totalul dosarelor aflate în procedură au fost examinate **2230** cauze.

Numărul cauzelor pendinte la sfârșitul perioadei de raportare rămânând **712** cauze.

În perioada de raportare sarcina per judecător constituie 490 dosare din numărul total de dosare aflate în procedură, în creștere comparativ cu anul 2022 unde sarcina per judecător a fost de 381 dosare. Cauze soluționate per judecător în perioada de raportare este de 372 comparativ cu anul precedent de asemenea în creștere cu 74 dosare.

Rata de variație a stocului de cauze pendinte (raportul dintre cauzele soluționate în perioada raportată și cele noi înregistrate în perioada raportată, exprimat în procente) constituie **94,4%** în anul 2023, comparativ cu anul precedent este în creștere cu 4,7%. Acest indicator ne indică că tendința este bună, deși numărul dosarelor parvenite spre examinare și numărul celor examinate comparativ cu anul precedent este într-o creștere esențială.

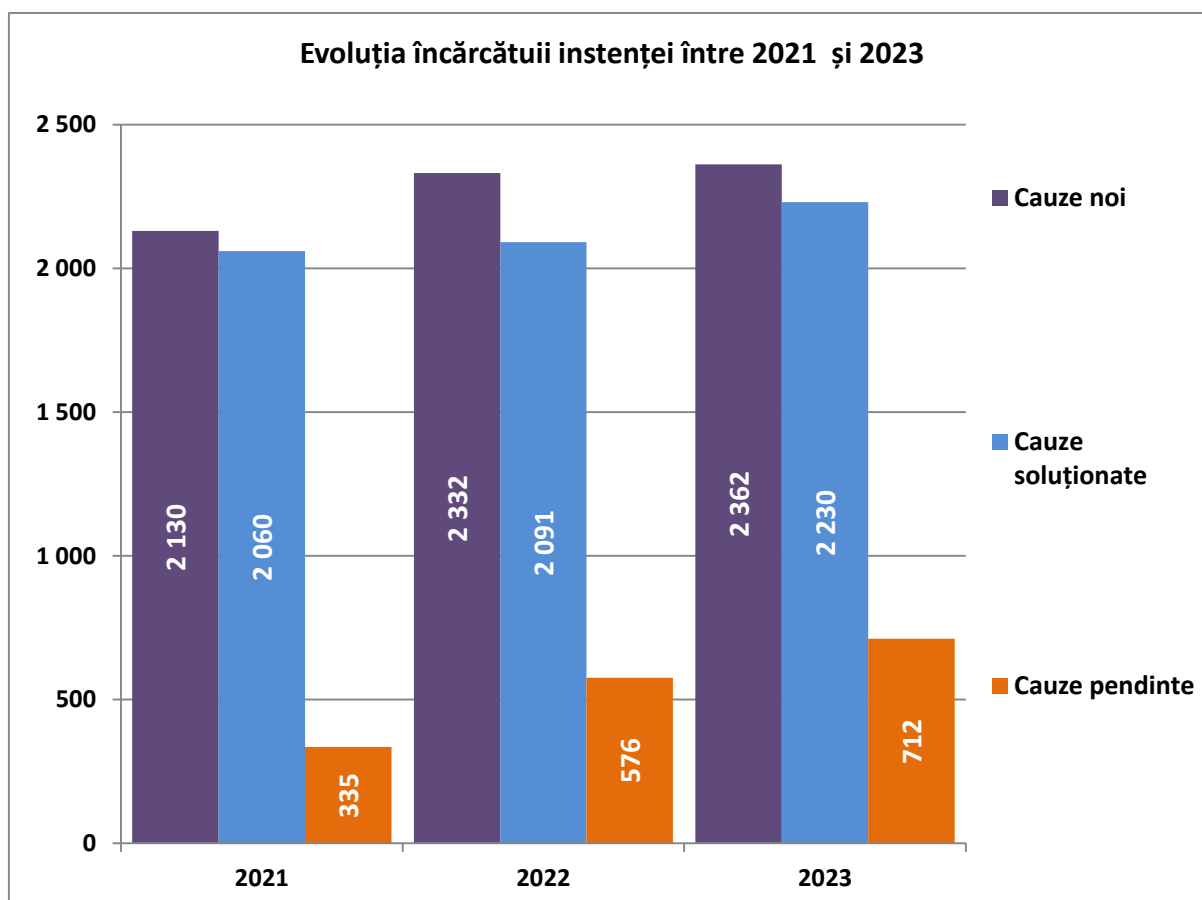
Durata lichidării stocului de cauze pendinte (numărul cauzelor nesoluționate la sfârșitul perioadei raportate împărțit la numărul cauzelor soluționate în aceeași perioadă și înmulțit la numărul de zile a perioadei raportate, exprimat în zile) constituie **117 zile**. Comparativ observăm că, durata medie a procedurilor/timpul necesar pentru soluționarea cauzelor s-a majorat, dacă în anul 2021 este de 59 zile, și în anul 2022 este de 101 zile, în 2023 acest indice este de 117 zile.

Tabelul nr.1. Fluxul cauzelor și principalii indicatori de performanță pe parcursul anului 2023

2023	I. Cauze pendinte la 1 ianuarie	II. Cauze noi înregistrat e pe parcursul anului	III. Cauze soluționat e pe parcursul anului	IV. Cauze pendinte la 31 decembri e	V. Deciziile atacate cu recurs	VI. Deciziile modificate sau anulate de instanța recurs	VII. Rata de variație a stocului de cauze pendinte	VIII. Durata lichidării stocului de cauze pendinte	IX. Rata deciziilo r atacate cu recurs	X. Rata recursurilo r reușite
1. Total cauze civile	133	416	413	136	34	5	99,3%	120	8,2%	1,2%
2. Total cauze comerciale	18	68	61	25	3	0	89,7%	150	4,9%	0,0%
3. Total cauze insolabilitate	5	36	34	7	2	0	94,4%	75	5,9%	0,0%
4. Total cauze de contencios administrativ	17	141	89	69	21	10	63,1%	283	23,6%	11,2%
5. Total cauze penale	342	1393	1332	403	62	23	95,6%	110	4,7%	1,7%
6. Total cauze contravenționale	65	308	301	72	0	0	97,7%	87	0,0%	0,0%
Totalul calculat de cauze	580	2 362	2 230	712	122	38	94,4%	117	5,5%	1,7%

Din punct de vedere grafic, în Curtea de Apel Cahul, situația stocurilor pe ultimii 3 ani, se prezintă după cum urmează.

Diagrama nr.1. Volumul de activitate pentru anii 2021 - 2023



După cum se poate observa, nivelul stocurilor în anul 2023, comparativ cu anii 2022 și 2021 este în creștere continuă.

Numărul **cauzelor noi** înregistrate în 2023 este mai mare față de cel din 2022 cu 30 cauze, și cu 232 cauze mai mare față de anul 2021.

Stocul cauzelor **soluționate** pentru anul 2023, este la fel în creștere semnificativă, fiind examinate cu 139 cauze mai mult în comparație cu anul 2022 și cu 170 cauze mai mult decât în 2021.

2. Evoluția cauzelor noi, pe categorii de cauze

Tabelul nr. 2 *Evoluția cauzelor noi, pe categorii de cauze*

Tipul de cauze	2021	2022	2023
1. Total cauze civile	471 (22%)	462 (20%)	416 (18%)
2. Total cauze comerciale	53 (2%)	53 (2%)	68 (3%)
3. Total cauze insolvabilitate	30 (1%)	13 (1%)	36 (2%)
4. Total cauze de contencios administrativ	52 (2%)	127 (5%)	141 (6%)
5. Total cauze penale	1 234 (58%)	1 343 (58%)	1 393 (59%)
6. Total cauze contravenționale	290 (14%)	334 (14%)	308 (13%)
Totalul calculat de cauze	2 130	2 332	2 362
	100%	100%	100%

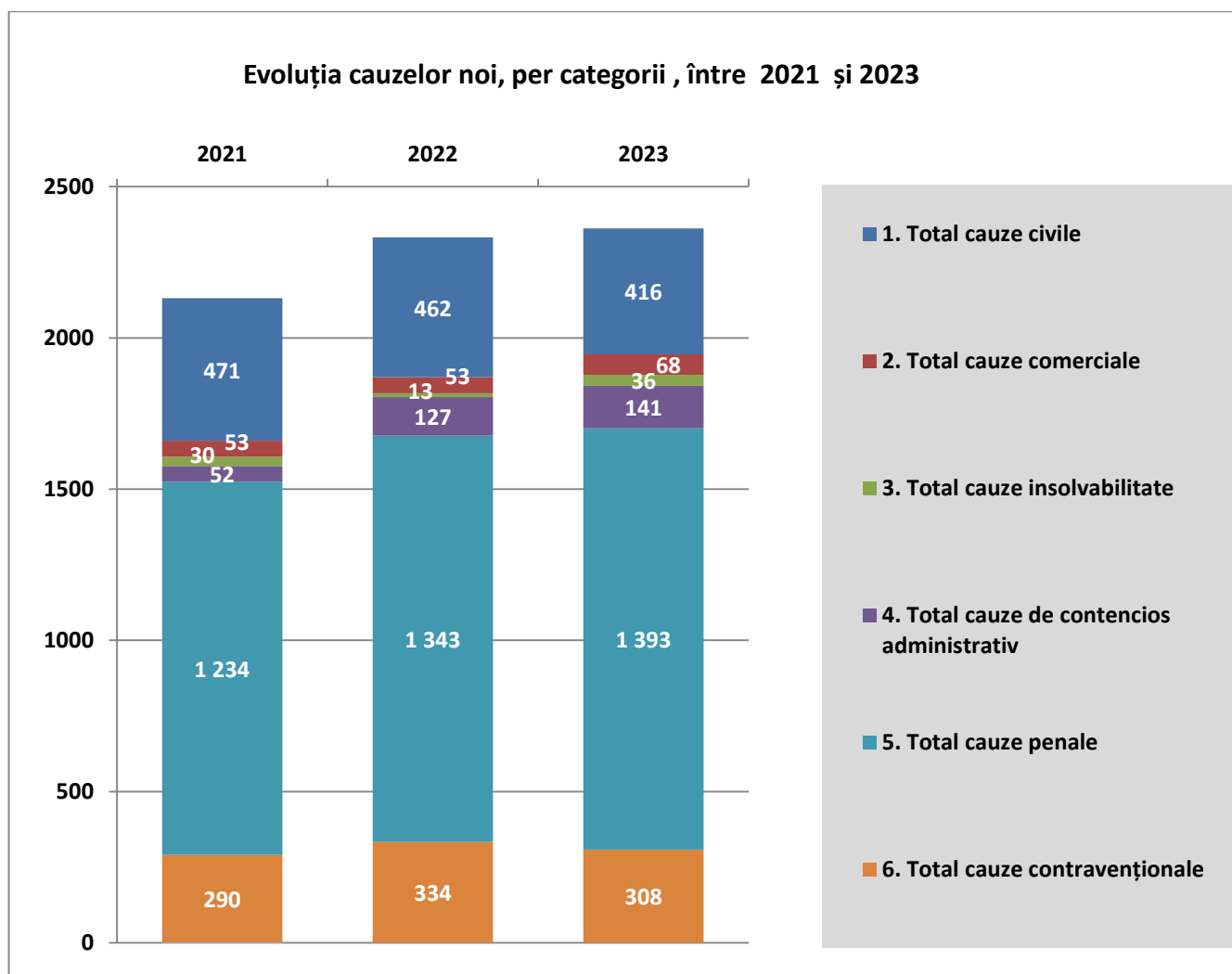
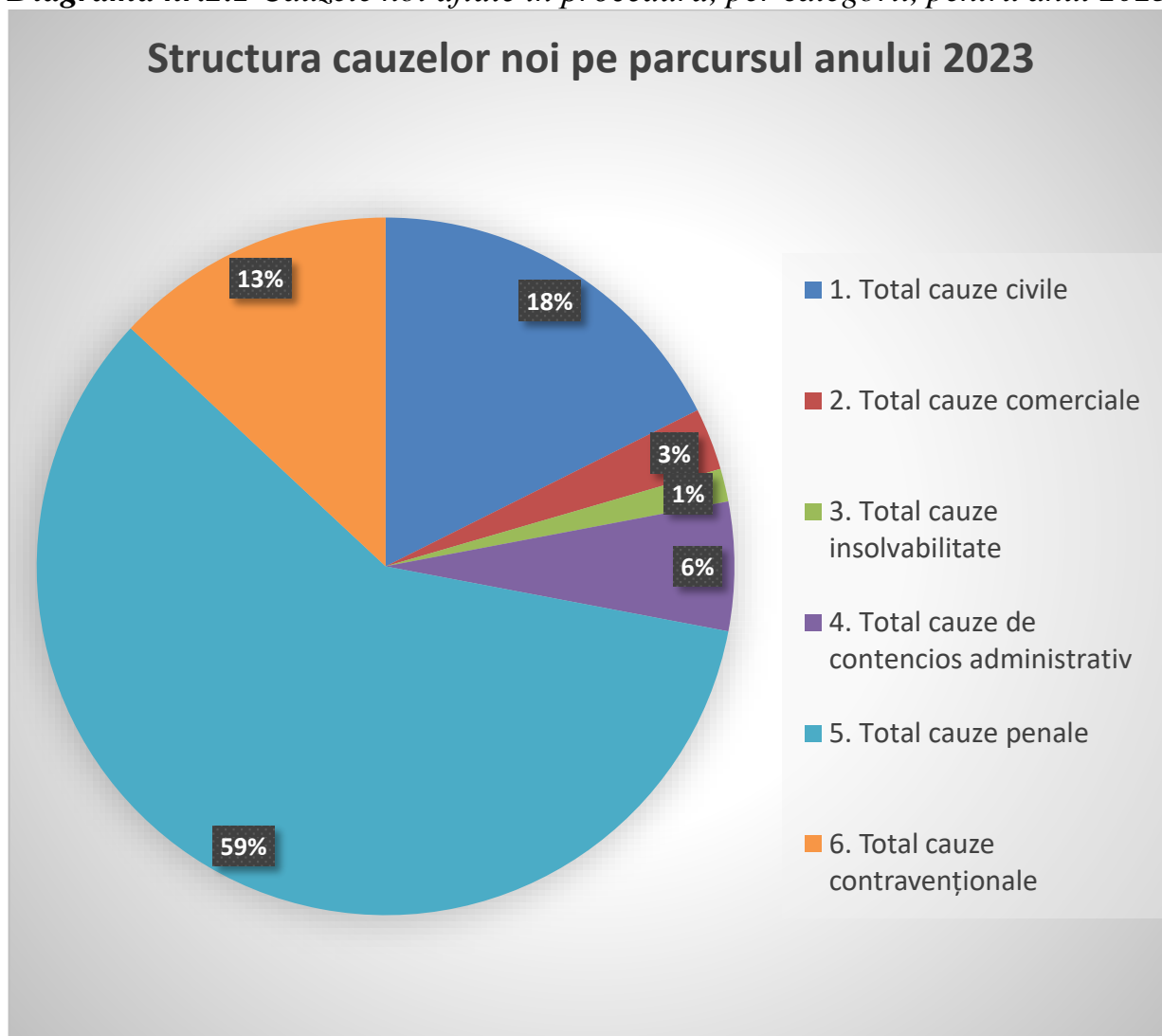


Diagrama nr.2.1 Cauzele noi aflate în procedură, per categorii, pentru anul 2023



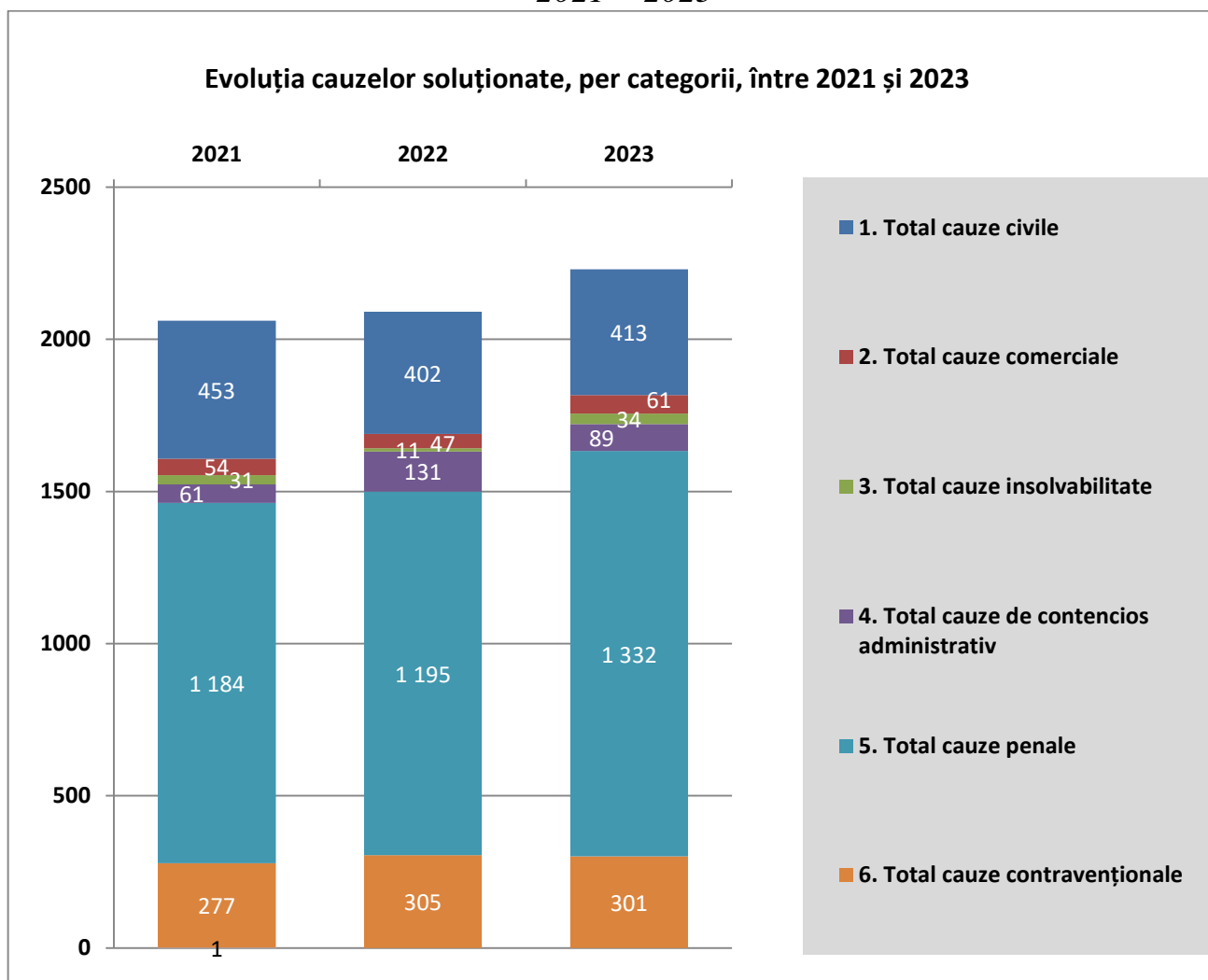
3. Ponderea cauzelor soluționate, pe categorii de cauze

Sub aspectul categoriilor de **cauze soluționate de către** Curtea de Apel Cahul, în perioada anilor 2021 - 2023, situația se prezintă în modul următor:

Tabelul nr.3: Volumul cauzelor soluționate, per categorii, între 2021-2023

Tipul de cauze	2021	2022	2023
1. Total cauze civile	453 (22%)	402 (19%)	413 (19%)
2. Total cauze comerciale	54 (3%)	47 (2%)	61 (3%)
3. Total cauze insolvabilitate	31 (2%)	11 (1%)	34 (2%)
4. Total cauze de contencios administrativ	61 (3%)	131 (6%)	89 (4%)
5. Total cauze penale	1 184 (57%)	1 195 (57%)	1 332 (60%)
6. Total cauze contravenționale	277 (13%)	305 (15%)	301 (13%)
Totalul calculat de cauze	2 060	2 091	2 230
	100%	100%	100%

Diagrama nr.3 Evoluția cauzelor soluționate, per categorii, între 2021 - 2023



Din cele observate din tabel, dinamica dosarelor soluționate în anul 2023 este în creștere semnificativă față de anii 2021-2022.

Cel mai mare număr de cauze soluționate în anul 2023 sunt **cauzele penale** cu un număr de 1332 cauze, **cauzele civile** – 413 cauze, urmate de **cauzele contravenționale** cu un număr de 301 cauze, cauze de contencios administrativ în număr de 89 dosare, cauzele comerciale în număr de 61 cauze, un număr mai mic comparativ se atribuie cauzelor de insolabilitate 34.

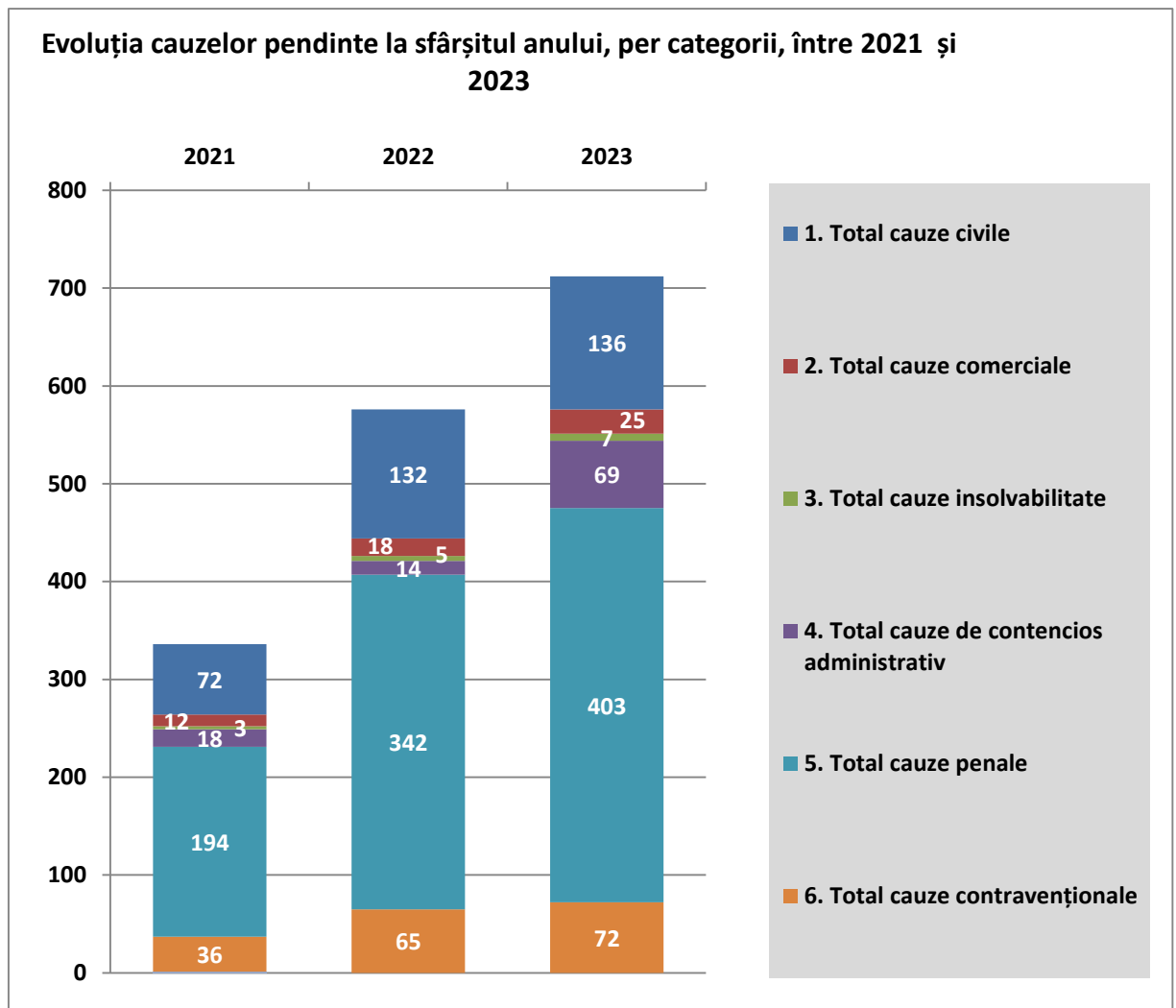
De remarcat faptul că în anul 2023 a fost utilizat sistemul de videoconferințe în 334 ședințe de judecată ce reprezintă 14,30% din numărul total al ședințelor care au avut loc. Numărul ședințelor petrecute cu videoconferințe în anul 2023 este în creștere cu 26,6 % comparativ față de anul 2022.

4. Ponderea stocului de dosare existent la sfârșitul perioadei de raportare, pe categorii de cauze

Tabelul nr.4. Volumul cauzelor pendinte, per categorii, între 2021-2023

Tipul de cauze	2021	2022	2023
1. Total cauze civile	72 (21%)	132 (23%)	136 (19%)
2. Total cauze comerciale	12 (4%)	18 (3%)	25 (4%)
3. Total cauze insolvabilitate	3 (1%)	5 (1%)	7 (1%)
4. Total cauze de contencios administrativ	18 (5%)	14 (2%)	69 (10%)
5. Total cauze penale	194 (58%)	342 (59%)	403 (57%)
6. Total cauze contravenționale	36 (11%)	65 (11%)	72 (10%)
Totalul calculat de cauze	335	576	712
	100%	100%	100%

Diagrama nr.4 Evoluția cauzelor pendinte, per categorii, între 2021 – 2023



În rezultatul analizei datelor statistice reflectate în Tabelul nr. 4, se evidențiază faptul că în 2023, comparativ cu anul 2022, și respectiv 2021, Curtea de Apel Cahul marchează o creștere ușoară a numărului de cauze pendinte pe toate categoriile de cauze.

Conform datelor la sfârșitul perioadei de raportare a anului 2023, în cadrul Curții de Apel Cahul, numărul de cauze pendinte constituie un număr de 712 cauze, comparativ cu anii precedenți în 2021 – 335 cauze, în 2022 – 576 cauze. Respectiv, diferența dintre anii 2023 și 2022 este de 115 cauze, iar dintre anii 2023 și 2021 diferența este de 377 cauze. Rata cea mai înaltă a cauzelor pendinte o reprezintă categoriile de dosare penale 403 (56,6%) cauze și civile 136 cauze (19,1%).

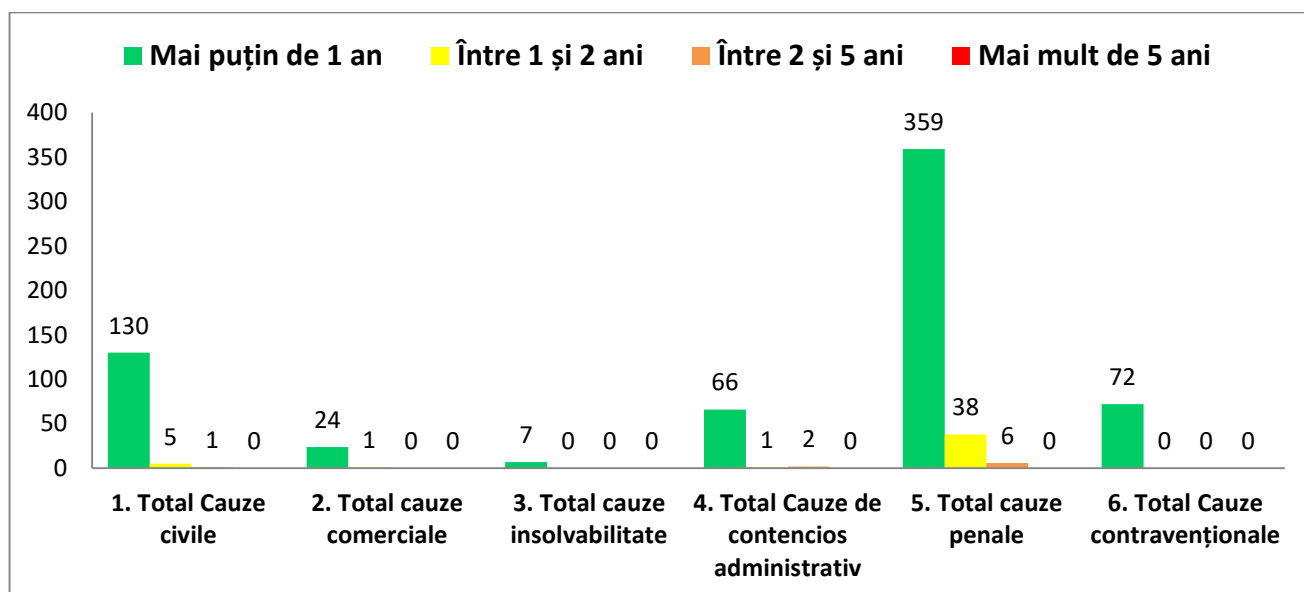
5. Vârsta cauzelor pendinte

Cauzele înregistrate dar nesoluționate, constituie stocul de cauze pendinte al instanței. Vechimea cauzelor pendinte aflate pe rolul Curții de Apel Cahul, măsurată ca număr de ani este reflectată în tabelul următor:

Tabelul nr.5. Volumul cauzelor pendinte, per categorii, la data de 31.12. 2023

Numărul de cauze înregistrate:									
Tipul de cauze	Mai puțin de 1 an	% din total	Între 1 și 2 ani	% din total	Între 2 și 5 ani	% din total	Mai mult de 5 ani	% din total	
1. Total Cauze civile	130	18,26%	5	0,70%	1	0,14%	0	0,00%	Grand total
2. Total cauze comerciale	24	3,37%	1	0,14%	0	0,00%	0	0,00%	
3. Total cauze insolabilitate	7	0,98%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	
4. Total Cauze de contencios administrativ	66	9,27%	1	0,14%	2	0,28%	0	0,00%	
5. Total cauze penale	359	50,42%	38	5,34%	6	0,84%	0	0,00%	
6. Total Cauze contravenționale	72	10,11%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	
Totalul calculat de cauze	658	92,42%	45	6,32%	9	1,26%	0	0,00%	712

Diagrama nr.2. Vârsta cauzelor pendinte la data de 31 decembrie 2023



La sfârșitul anului 2023 cauzele care sunt pendinte o **perioadă mai mică de un an** constituie 658 cauze, ce reprezintă (92,4%) din totalul cauzelor pendinte. Cauzele pendinte **mai mult de 12 luni** constituie un număr de 45 cauze (6,3%). Stocul cauzelor pendinte pentru o perioadă **mai mult de 24 luni** constituie 9 cauze (1,3%), mai mult de **5 ani** nu au fost înregistrate cauze.

III. Durata lichidării stocului de cauze pendinte (DT) și rata de variație a stocului de cauze pendinte (CR)

Rata de variație a stocului de cauze pendinte (CR), exprimată în procente, se obține atunci când numărul de cauze soluționate într-o perioadă de timp este împărțit la numărul de cauze intrate în aceeași perioadă, iar rezultatul este înmulțit cu 100.

Durata de lichidare a stocului de cauze pendinte (DT) compară numărul de cauze soluționate în timpul perioadei observate și numărul de cauze nesoluționate la sfârșitul perioadei, raportul măsoară timpul în care este nevoie pentru soluționarea unui tip de cauze într-o instanță, exprimat în zile.

Tabelele de mai jos conțin cei mai importanți indicatori recomandați de CEPEJ pentru evaluarea eficienței instanțelor judiciare și anume: rata de variație a stocului de cauze pendinte (CR) și durata lichidării stocului de cauze pendinte (DT), pentru anii 2021-2023

Diagrama nr.6.1: Durata lichidării stocului de cauze pendinte pentru toate categoriile de cauze

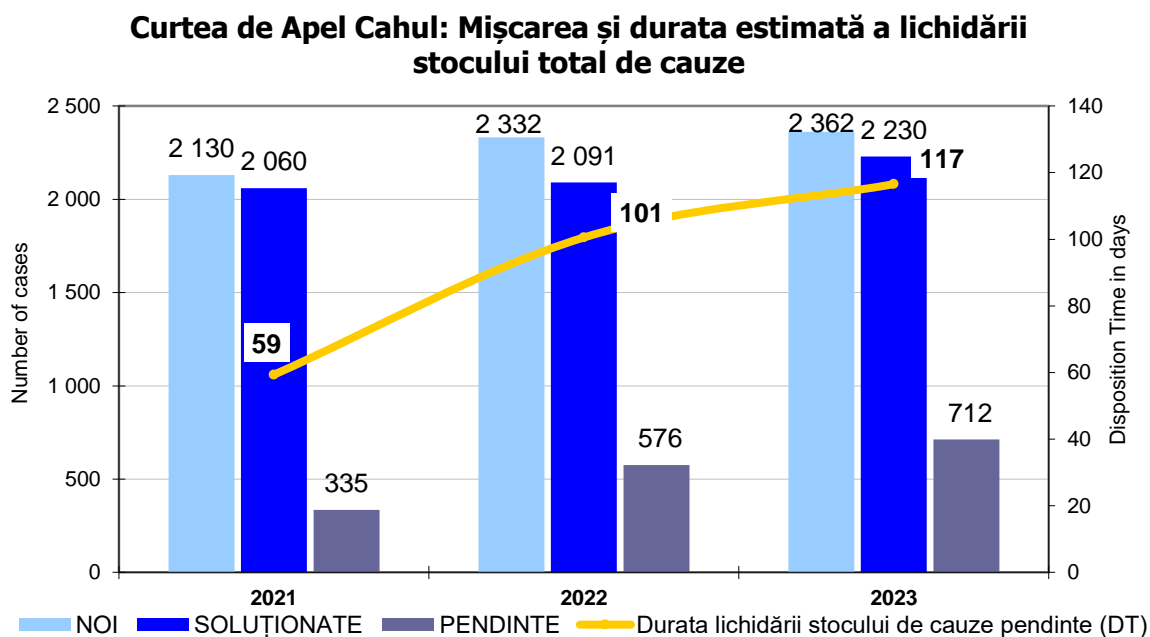
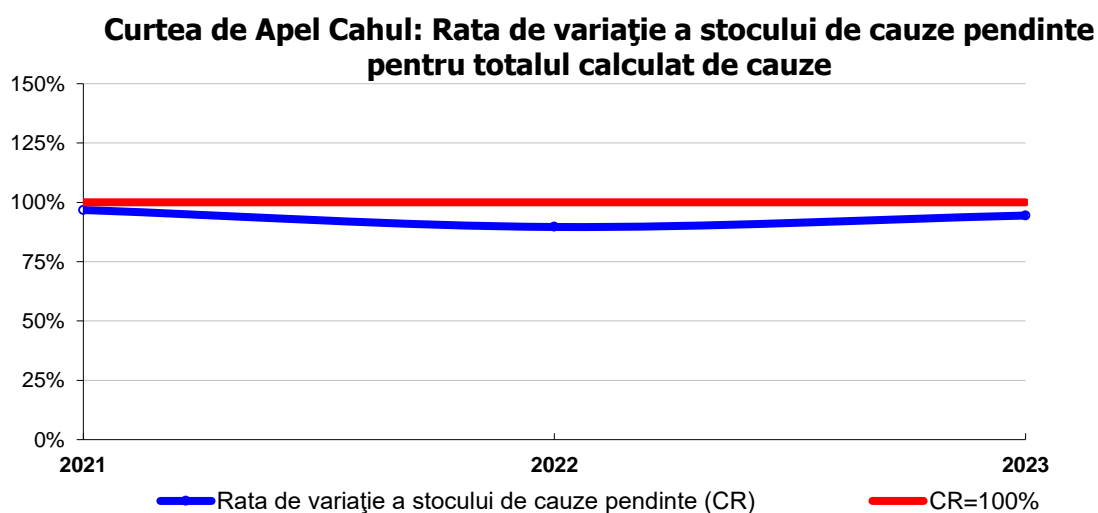


Diagrama nr.6.2: Rata de variație a stocului de cauze pendinte pentru toate categoriile de cauze



Rata de variație a stocului de cauze pendinte, exprimată în procente, se obține atunci când numărul de cauze soluționate într-o perioadă de timp este împărțit la numărul de cauze intrate în aceeași perioadă, iar rezultatul este înmulțit cu 100.

În tabelul de mai jos este arătată rata de variație a stocului de cauze pendinte exprimată în procente:

Tabelul nr.6. Rata de variație a stocului de cauze pendinte

Totalul calculat de cauze			
	2021	2022	2023
NOI	2 130	2 332	2 362
SOLUȚIONATE	2 060	2 091	2 230
PENDINTE	335	576	712
Rata de variație a stocului de cauze pendinte (CR)	97%	90%	94%
Durata lichidării stocului de cauze pendinte (DT)	59	101	117

Astfel, Curtea de Apel Cahul, la sfârșitul anului 2023, necesită 117 zile **pentru soluționarea totalului de cauze** aflate pe rolul său la acest moment. Indirect, acest indicator mai sugerează că, în mediu, cauzele (toate categoriile) sunt examinate în decurs de aproximativ 117 zile.

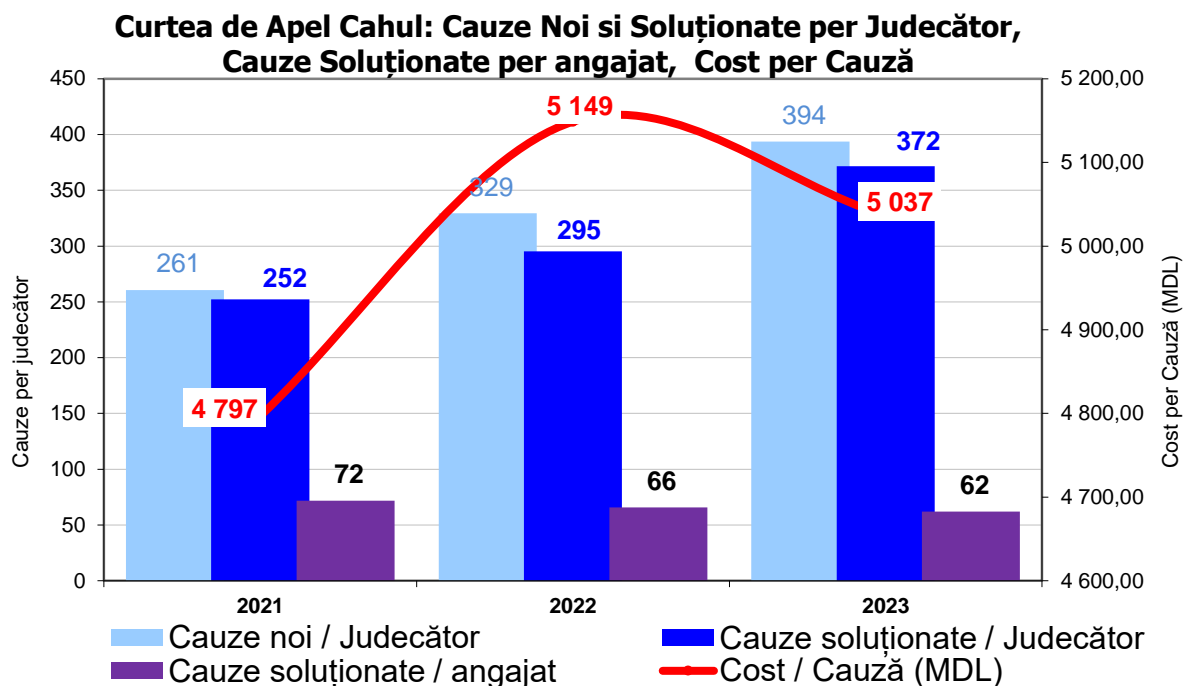
Acest indice, conform diagramei nr. 6.1, respectiv și tabelului, arată că în anul 2021 durata de lichidare a stocului de cauze pendinte a fost de 59 zile, iar în anul 2022 de 101 zile. Așadar, comparativ în anul 2023 durata medie a timpului necesar pentru soluționarea cauzelor s-a mărit ne semnificativ față de anul 2022 (de la 101 zile la 117 zile).

La fel, și rata de variație a stocului de cauze pendinte, fiind un indicator conex duratei lichidării stocului de cauze pendinte, s-a micșorat în 2023 comparativ cu anul 2022. Dacă în 2021 acest indicator constituia 97%, atunci în 2022 s-a diminuat la 90%, fiind în creștere ne semnificativă în 2023 la 94 %.

IV. Sarcina medie în cadrul instanței

Cu referire la **numărul de cauze soluționate per judecător (indicator CPJ)**, În anul 2023, numărul mediu de cauze soluționate de un judecător este de 371 cauze, fiind în creștere comparativ cu anul 2022 - 295 cauze și respectiv cu anul 2021 – 252 cauze.

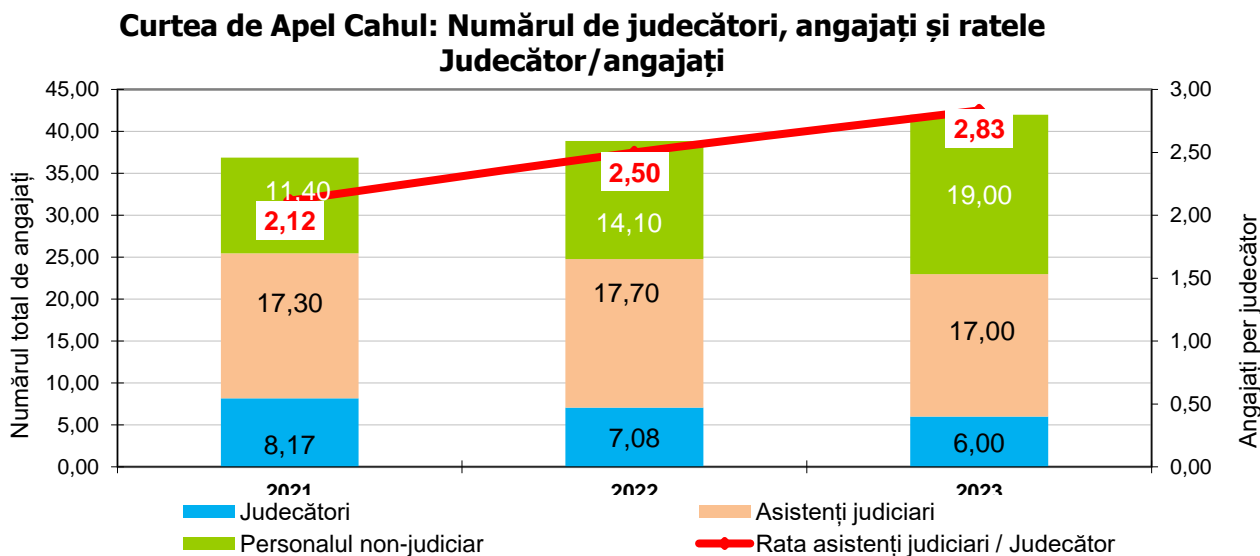
Diagrama nr.7. Indicatorii de productivitate medie și distribuire a resurselor umane



Indicatorii afișați în grafic se referă în mare parte la resursele disponibile instanței și la corelarea acestora cu volumul de cauze. Indicatorul cost per cauză poate oferi informații privind eficiența înaltă a Curții de Apel Cahul.

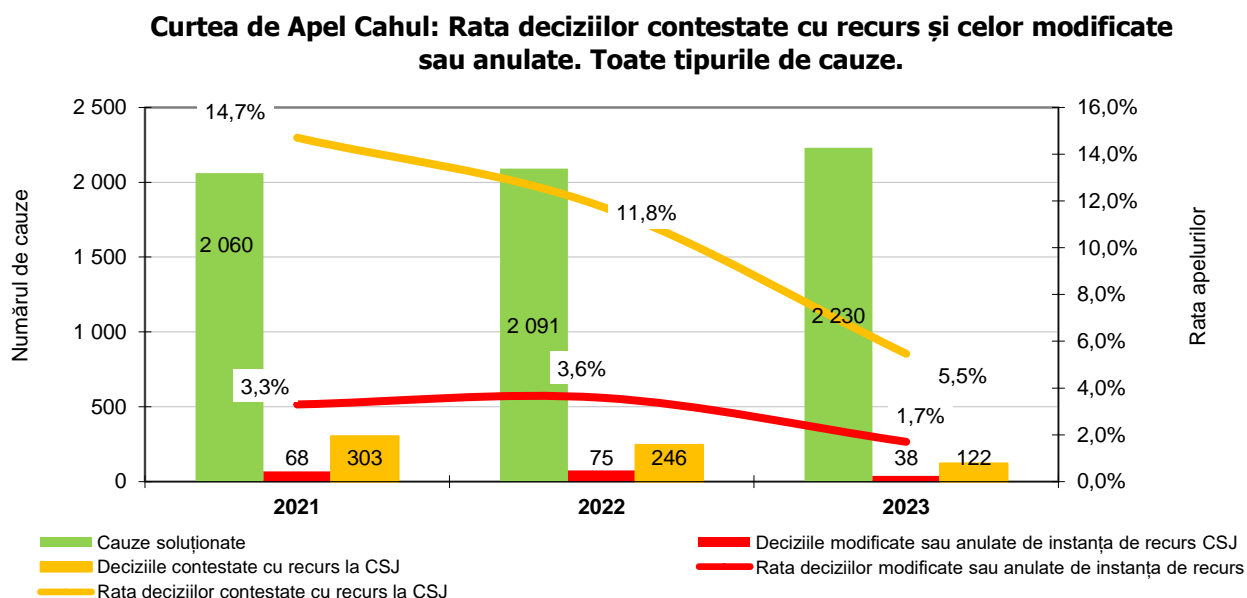
Din diagrama nr. 7 se observă că în perioada anului 2023 numărul de cauze noi per judecător constituie 394 cauze, cauze soluționate per judecător constituie 372 cauze și cauze soluționate per angajat un număr de 62 cauze, acești indici sunt în creștere comparativ față de anul 2022 cu 65 cauze noi per judecător, cu 77 cauze soluționate per judecător .

Diagrama nr.8: Numărul total de angajați și rata asistenți judiciari/grefier per judecător



Rata generală a recursurilor, precum și rata deciziilor casate și/sau revizuite reprezintă indicatori bruiți pentru calitatea deciziilor. Graficele de mai jos arată cum a evoluat în timp numărul deciziilor atacate cu recurs, casate și/sau revizuite. Spre exemplu, o rată a recursurilor mai mare în condițiile unei rate stabile a deciziilor casate și/sau revizuite poate însemna diminuarea preocupării pentru hotărâri judecătorești clare și ușor de înțeles sau pentru satisfacția utilizatorilor instanțelor.

Diagrama nr.9. Rata deciziilor atacate cu recurs și celor modificate sau anulate pe toate categoriile de cauze



Deciziile atacate cu recurs

Deciziile contestate cu recurs la CSJ	2021	2022	2023
1. Total cauze civile	99	90	34
2. Total cauze comerciale	12	6	3
3. Total cauze insolvabilitate	0	3	2
4. Total cauze de contencios administrativ	44	25	21
5. Total cauze penale	148	122	62
6. Total cauze contravenționale	0	0	0
Totalul calculat de cauze	303	246	122

Deciziile modificate sau anulate de instanța de recurs CSJ	2021	2022	2023
1. Total cauze civile	6	9	5
2. Total cauze comerciale	3	1	0
3. Total cauze insolvabilitate	0	0	0
4. Total cauze de contencios administrativ	10	10	10
5. Total cauze penale	49	55	23
6. Total cauze contravenționale	0	0	0
Totalul calculat de cauze	68	75	38

V. ACTIVITATEA JUDECĂTORIEI CAHUL DIN CIRCUMSCRIPȚIA CURȚII DE APEL CAHUL

Datele statistice pe cauzele penale/civile/contravenționale parvenite spre examinare în ordine de apel și recurs de la Judecătoria Cahul sediul principal și sediile secundare Cantemir și Taraclia din circumscripția Curții de Apel Cahul și rezultatele examinării în perioada 12 luni a anului 2023 sunt următoarele:

Judecătoria Cahul, sediul Central

Cauze	Restanța	Numărul cauzelor parvenite	Numărul total de cauze aflate în procedură în perioada raportată	Examine în perioada raportată	Restanța la
	01.01.2023	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2023-31.12.2023	31.12.23
Civile	1178	3890	5068	3381	1687
Penale	850	2325	3175	2482	693
Contravenționale	280	648	928	662	266
TOTAL:	2308	6863	9171	6525	2646
				71,15%	28,85%

Judecătoria Cahul, sediul Cantemir

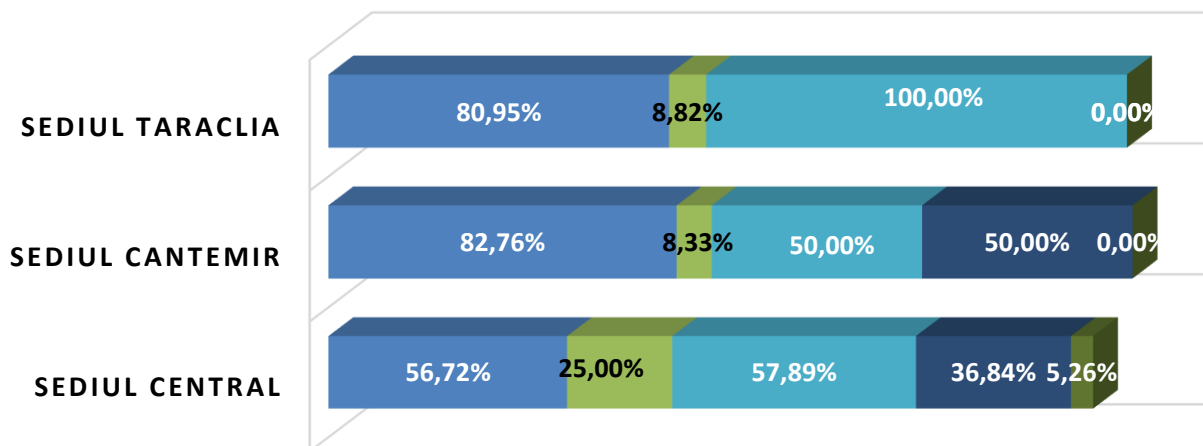
Cauze	Restanța	Numărul cauzelor parvenite	Numărul total de cauze aflate în procedură în perioada raportată	Examine în perioada raportată	Restanța la 31.12.23
	01.01.2023	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2023-31.12.2023	
Civile	534	1337	1871	1279	592
Penale	358	284	642	406	236
Contravenționale	81	287	368	243	125
TOTAL:	973	1908	2881	1928	953
				66,93%	33,07%

Judecătoria Cahul, sediul Taraclia

Cauze	Restanța	Numărul cauzelor parvenite	Numărul total de cauze aflate în procedură în perioada raportată	Examine în perioada raportată	Restanța la 31.12.23
	01.01.2023	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2023-31.12.2023	
Civile	95	551	646	528	118
Penale	162	513	675	570	105
Contravenționale	13	138	151	134	17
TOTAL:	270	1202	1472	1232	240
				83,70%	16,30%

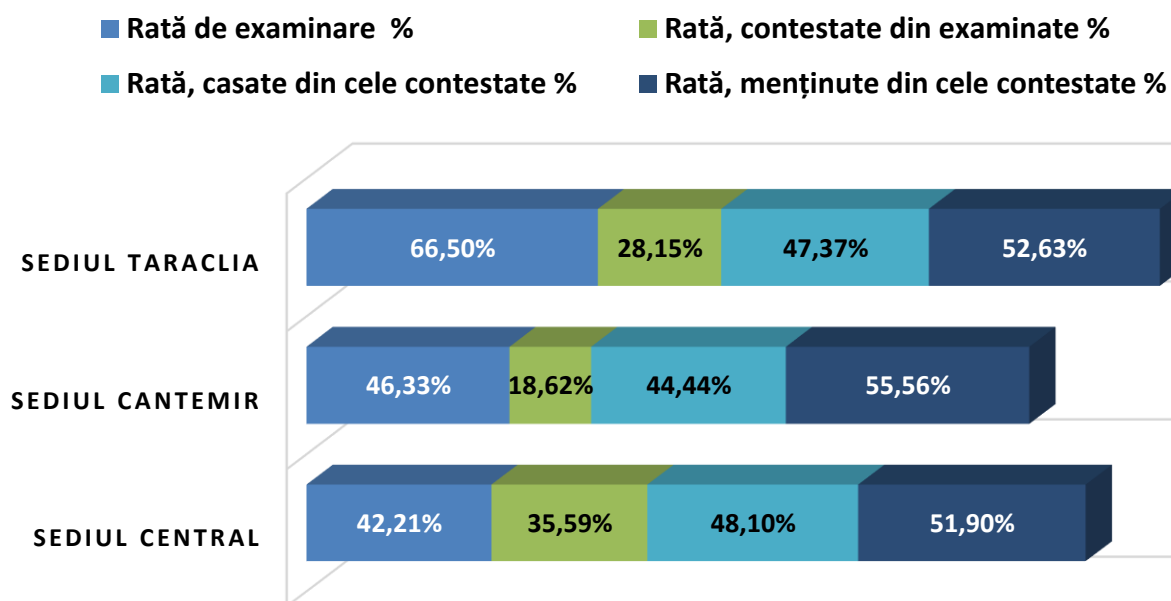
CAUZE PENALE

- Rată de examinare %
- Rată, contestate din examinate %
- Rată, casate din cele contestate %
- Rată, menținute din cele contestate %

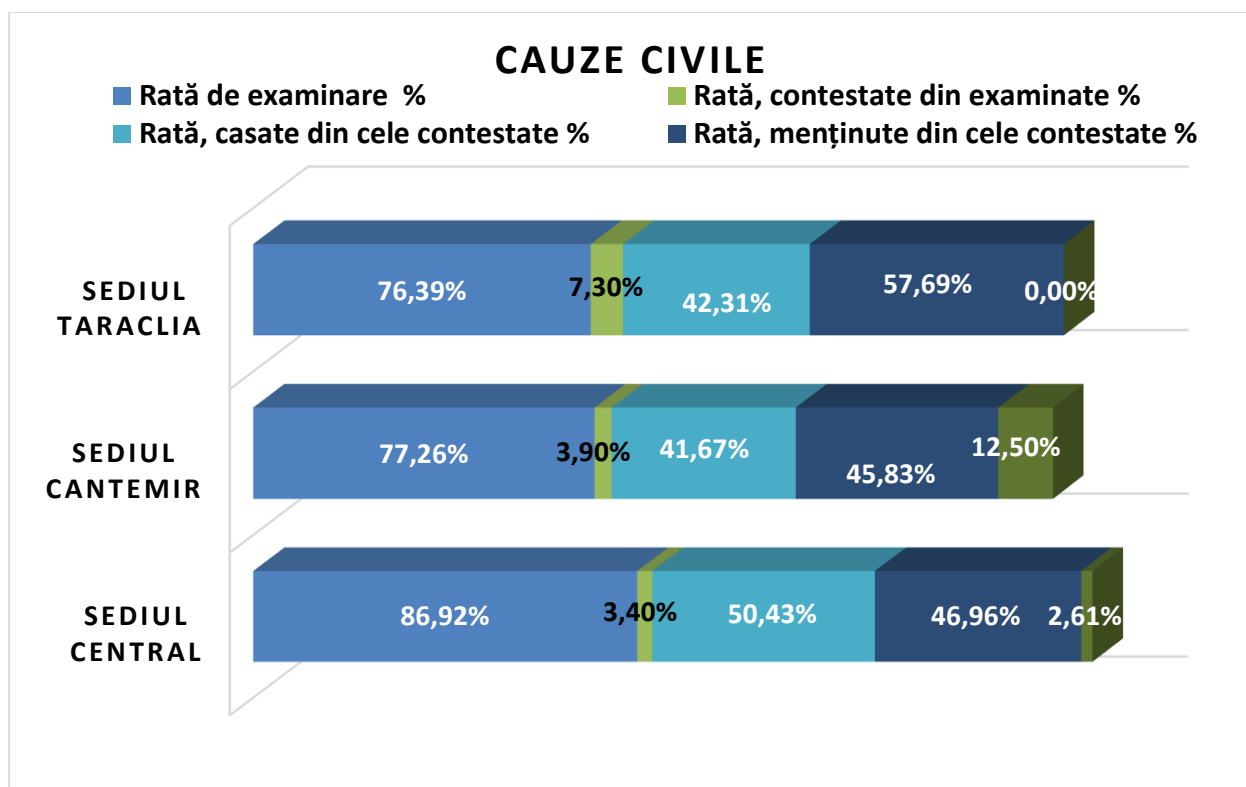


Instanțe Judecătorești	Repartizate	Examinare	Rată de examinare %	Contestate	Rată, contestate din examinate %	Casate	Rată, casate din cele contestate %	Menținute	Rată, menținute din cele contestate %	Modificate	Rată, modificări din cele contestate %
sediul Central	2325	2482	56,72%	736	25,00%	159	57,89%	577	36,84%		5,26%
sediul Cantemir	2482	406	82,76%	181	8,33%	42	50,00%	139	50,00%		0,00%
sediul Taraclia	513	570	80,95%	274	8,82%	51	100,00%	223	0,00%		0,00%
TOTAL cauze	5320	3458	65,00%	1191	34,44%	252	21,16%	939	78,84%	0	0,00%

CAUZE CONTRAVENȚIONALE



Judecătoria	Repartizate	Examine	Rată de examinare %	Contestate	Rată, contestate din examinate %	Casate	Rată, casate din cele contestate %	Menținute	Rată, menținute din cele contestate %	Încetate	Rată, modificarea din cele contestate %
sediul Central	648	662	102,16%	210	31,72%	80	38,10%	103	49,05%	27	12,86%
sediul Cantemir	287	243	84,67%	39	16,05%	21	53,85%	18	46,15%	0	0,00%
sediul Taraclia	138	134	97,10%	17	12,69%	10	58,82%	7	41,18%	0	0,00%
TOTAL	1073	1039	96,83%	266	25,60%	111	41,73%	128	48,12%	27	10,15%



Instanțe Judecătorești	Repartizate	Examinare	Rată de examinare %	Contestate	Rată, contestate din examinate %	Casate	Rată, casate din cele contestate %	Menținute	Rată, menținute din cele contestate %	Restituite	Rată, modificate din cele contestate %
sediul Central	3890	3381	86,92%	424	3,40%	176	50,43%	193	46,96%	55	2,61%
sediul Cantemir	1337	1279	77,26%	58	3,90%	30	41,67%	16	45,83%	12	12,50%
sediul Taraclia	551	528	76,39%	64	7,30%	27	42,31%	27	57,69%	10	0,00%
TOTAL cauze	5778	5188	89,79%	546	10,52%	233	42,67%	236	43,22%	77	14,10%

Datele statistice pe cauzele penale/civile/contravenționale parvenite spre examinare în ordine de apel și recurs din alte judecătoria decît cele din circumscripție la Curtea de Apel Cahul și rezultatele examinării lor în perioada 12 luni a anului 2023 după cum urmează:

Cauze Penale

Judecătoria Comrat sediul Central– examinate – **13** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**10** cauze (76,92 %),
- casate–**3** cauze (23,08 %)

Judecătoria Comrat sediul Ceadăr-Lunga – examinate – **3** cauze, din care :

- menținute fără modificări –**1** cauză (33,33 %),
- casate–**2** cauze(66,67%)

Judecătoria Comrat sediul Vulcănești– examinate – **2** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**0** cauze
- casate–**2** cauze (100 %)

Judecătoria Cimișlia sediul Central– examinate – **46** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**20** cauze (33,33 %),
- casate–**26** cauze (66,67 %)

Judecătoria Cimișlia sediul Leova– examinate – **5** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**3** cauze (43,48 %),
- casate–**2** cauze (56,52 %)

Contravenționale

Judecătoria Comrat sediul Central– examinate – **17** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**12** cauze (70,59 %),
- casate–**5** cauze (29,41 %)

Judecătoria Comrat sediul Ceadâr-Lunga – examinate – **12** cauze, din care :

- menținute fără modificări –**6** cauză (50 %),
- casate–**6** cauze(50%)

Judecătoria Cimișlia sediul Central– examinate – **5** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**5** cauze (100 %),
- casate–**0** cauze

Cauze Civile

Judecătoria Comrat sediul Central– examinate – **10** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**6** cauze (60 %),
- casate–**4** cauze (40 %)

Judecătoria Comrat sediul Ceadâr-Lunga – examinate – **1**cauze, din care :

- menținute fără modificări –**1** cauză (100 %),
- casate–**0** cauze

Judecătoria Comrat sediul Vulcănești– examinate – **6** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**4** cauze (66,67 %)
- casate–**2** cauze (33,33 %)

Judecătoria Cimișlia sediul Central– examinate – **7** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**6** cauze (85,71%),
- casate–**1** cauze (14,29%),

Judecătoria Cimișlia sediul Leova– examinate – **1** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**1** cauze (100 %),
- casate–**0** cauze

Judecătoria Chișinău sediul Centru– examinate – **1** cauze, din care:

- menținute fără modificări –**0** cauze
- casate–**1** cauză (100 %),

VI. Activitatea direcției asistenței judiciari și grefierii

Pe parcursul anului 2023 asistenții judiciari au colectat la necesitate acte normative necesare judecătorului pentru judecarea dosarului distribuit pentru soluționare.

În total în această perioadă au fost colectate acte necesare pentru 2942 cauze aflate în procedura instanței cu 275 (9%) cauze mai mult decât în anul 2022.

În perioada de raportare asistenței judiciari au realizat la necesitate generalizarea problemelor de drept pentru **2230** dosare examinate ce constituie 75,79% din numărul dosarelor aflate în procedură.

Tot în această perioadă asistenții judiciari au elaborat **6793** proiecte din care 3596 (52,94%) proiecte hotărâri și 3197 (47,06%) proiecte de încheieri. În mediu un asistent judiciar a elaborat 849 proiecte în perioada de referință.

Termenii de redactare a proiectelor în majoritatea cazurilor au fost respectați. Pentru dosarele cu o complexitate mai mare acest termen a fost respectat, iar la necesitate prelungit.

Publicarea hotărârilor pe pagina web a instanței a fost realizată de către asistenții judiciari în conformitate cu prevederile Regulamentului privind modul de publicare a hotărârilor judecătorești pe portalul unic al instanțelor judecătorești nr. 432/19 din 21.06.2016.

În total conform datelor din PIGD în perioada de raportare au fost emise hotărâri și încheieri în număr de **6793** din care fără mențiunea „disponibil pentru publicare,, în număr de 4012 din care 955 hotărâri (23,8%), și 3057 încheieri (76,2%), cu mențiunea „disponibil pentru publicare,, în număr de 2781 din care 2641 hotărâri (94,97%), 140 încheieri (5,03%).

În această perioadă toate deciziile/încheierile publicate au fost anonimizate și depersonalizate corespunzător, publicate cu respectarea termenelor.

Decizii/încheieri nepublicate din disponibile pentru publicare în perioada de raportare nu sunt. Raportul statistic în PIGD ne indică procentul hotărârilor emise de instanță în perioada de referință publicate din disponibile de publicare 100 %.

Asistenții judiciari au oferit accesul participanților la **1009** cauze ce constituie **34,30%** din numărul dosarelor aflate în procedură. În toate cazurile a fost completată și semnată declarația de către persoanele care au solicitat accesul la dosar. În registru au fost indicate aceste dosare corespunzător. Obiecții privind oferirea accesului la dosare din partea solicitanților nu au parvenit în perioada de raportare.

Pe parcursul anului 2023 grefierii au expediat tuturor participanților, citații pentru ședințele de judecată pentru 2942 cauze aflate în procedură. Această atribuție de serviciu a fost efectuată corespunzător de către grefierii instanței, fiind expediate citații tuturor participanților cu avize de recepție.

În *mediu* un grefier din cei 9 care au activat a întocmit citarea pentru participanții la 327 cauze planificate pentru petrecerea ședințelor de judecată.

Conform procedurii penale și civile, grefierul consemnează desfășurarea ședinței de judecată într-un proces verbal în care descrie detaliat toate acțiunile procedurale din cadrul ședinței de judecată. Astfel, în perioada de raportare grefierii au asigurat întocmirea proceselor verbale ale ședințelor de judecată, din numărul total de 3600 ședințe de judecată, 1732 ședințe de judecată au fost cu întocmirea proceselor verbale ce constituie 48,11%. În mediu un grefier a întocmit 192 procese verbale.

Cu referire la respectarea termenului de redactare prevăzut de CPP art. 336 alin.(5) conform căruia procesul-verbal al ședinței de judecată este întocmit și semnat în cel mult 5 zile de la data încheierii ședinței și conform CPC art. 275 alin (2) care indică că procesul-verbal al ședinței de judecată este întocmit și semnat în cel mult 5

zile de la data încheierii ședinței, în general grefierii cunosc și tind să respecte acești termeni.

VII. Activitatea secției sistematizare, generalizare, monitorizare a practicii judiciare și relații publice

În perioada de raportare, Secția Sistematizare, Generalizare, Monitorizare a Practicii Judiciare și Relații Publice și-a continuat acțiunile, menite să asigure îndeplinirea rolului de unificare a practicii judiciare, la nivel național, la parametri de calitate și eficiență având ca premisă esențială interpretarea și aplicarea unitară a legii.

În luna ianuarie 2023 a fost efectuată Nota Informativă privind efectuarea justiției în Curtea de Apel Cahul pentru anul 2022, cu utilizarea indicatorilor CEPEJ.

Trimestrial s-a întocmit Rapoarte privind activitatea Curții de Apel Cahul. Notele informative statistice au fost puse la dispoziția judecătorilor Curții de Apel și celor din instanța de fond, discutate în ședințele organizate în acest scop și publicate pe pagina web a instanței.

Săptămânal, a fost verificată pagina oficială a CSJ, fiind selectate 60 decizii a Colegiului civil și 62 decizii a Colegiul penal, fiind repartizate în format electronic judecătorilor raportori și completat tabelul statistic asupra deciziilor casate de către CSJ, cu studierea acestora și indicarea motivelor casării: în total 15 decizii civile și 23 decizii penale.

Secția a realizat obiectivele în conformitate cu Planul de Activitate a Curții de Apel Cahul, aprobat pentru anul 2023. Potrivit acțiunilor stabilite în planul de activitate, Secția a monitorizat parvenirea noilor modificări în legislație fiind actualizate codurile instanței în total 9771 modificări.

Pe parcursul perioadei de raportare a fost dusă evidența literaturii de specialitate prezentă dar și celei noi primite. La solicitare au fost eliberate coduri angajaților cu mențiunea în formular. De asemenea a fost analizată și prezentată lista codurilor vechi după conținut, deteriorate etc, pentru decontare comisiei de inventariere.

În perioada anului 2023 ***pagina web*** a fost actualizată și completată cu informații utile la toate rubricile. De menționat că în perioada de referință au fost publicate un număr de 55 comunicate, anunțuri, cu privire la evenimentele planificate și petrecute în instanță, proceduri de concurs, felicitări, dispoziții, rapoarte, alte informații importante cum sunt modificările legii taxei de stat prin introducerea taxei de timbru cât și rechizitele bancare. În acest sens ar fi binevenită asigurarea instanțelor de apel cu Info-chioșcuri. Din practica instanțelor asigurate cu Info-chioșcuri, justițiabilul are posibilitatea din holul instanței de a primi informația utilă referitoare la taxele de timbru și de stat cât și altă informație utilă.

În perioada de referință a fost administrată permanent ***poșta electronică***, astfel fiind recepționate 4256 mesaje, expediate 2018 mesaje electronice autorităților publice și persoanelor fizice. În termen/imediat în aceeași zi s-au prezentat pentru înregistrare secției evidență și documentare toate mesajele parvenite.

În vederea sporirii **gradului de transparență și a încrederii în justiție**, în perioada anului 2023 Curtea de Apel Cahul a realizat mai multe activități stabilite în programul de dezvoltare strategică a instanței pentru anii 2022-2025 și în planul de activitate pentru anul 2023.

Astfel, în scopul realizării **parteneriatului strategic** pentru susținerea și promovarea activităților cât și implementarea intereselor specifice domeniului de activitate, Curtea de Apel Cahul și Curtea de Apel Galați, în anul 2021 au stabilit relații de cooperare. În acest sens în anul 2023 în legătură cu celebrarea Zilei Justiției din România, judecătorii Curții de Apel Cahul au participat în or. Galați la masa rotundă cu genericul: „Digitalizarea în managementul judiciar, o perspectivă internațională”, la sesiunea interactivă: evaluarea dotărilor din Palatul Justiției Galați ca suport al structurii organizatorice.

O colaborare fructuoasă pe parcurs s-a format între instanță și Universitatea de Stat, B.P.Hașdeu,, din Cahul. În cadrul acestor colaborări studenții realizează stagiile de practică, participă la diverse activități organizate în cadrul instanței cum sunt zilele ușilor deschise, totodată un număr impunător de absolvenți sunt angajați ai instanței noastre.

Deja de mai mulți ani la rînd cu prilejul celebrării Zilei Europene a Justiției Civile, Curtea de Apel Cahul organizează **Ziua Ușilor Deschise**. Scopul acestui eveniment ține de apropierea justiției civile de cetățeni, precum și extinderea sferei de înțelegere a actului de justiție, de a aduce la cunoștință specificul activității instanței, condițiile de muncă a angajaților instanței de judecată și tehnologiile moderne electronice - comunicaționale, utilizate în procedura judiciară. Cu această ocazie Curtea de Apel Cahul a fost vizitată de către elevii claselor a XII-a al Liceului Teoretic „Ioan Vodă”, studenții Facultății de Drept din cadrul Universității „B.P. Hașdeu” din Cahul.

În anul 2023 a continuat să funcționeze **Centrul de informare** în cadrul Curții de Apel Cahul. Importanța Centrului de informare este apreciată îndeosebi prin faptul că Secția evidență și documentare procesuală (cancelaria) nu mai este atît de aglomerată, iar specialiștii acestei subdiviziuni sunt mai puțin sustrași pe parcursul zilei de vizitele justițiabililor, aceștia reușind să realizeze procesele lor de lucru efectiv și calitativ.

Pe parcursul anului 2023 Centrul de informare a oferit justițiabililor informații referitor la: aflarea dosarului în procedură în instanță - 213; informații privind rezultatul ședinței de judecată – 59; informații privind orarul de audiență – 8; accesul la dosarul aflat în proces de examinare participanților la proces și avocaților – 237; modalitatea eliberării copiilor deciziilor pe dosare, copiile proceselor verbale ale ședințelor de judecată, copiile de pe înregistrările audio a ședințelor de judecată – 29; anexarea documentelor la materialele dosarelor, cererilor de amânare a ședințelor de judecată, cererilor de examinare a cauzei în lipsa participantului, cererilor pentru eliberarea traducerii actelor de procedură - 19; rechizitele bancare pentru achitarea taxei de stat, a amenzii judiciare și eliberarea înregistrării audio a ședințelor de

judecată - 7; au fost ghidați participanții prezenți pentru participare la ședințele de judecată conform orarului stabilit – 58; au fost ghidați persoanele unde să depună recursul la încheierea emisă de instanța de apel în ordine de recurs – 19; au fost redirectionate persoane spre alte secții – 261; alte informații – 100.

Implementarea centrului de informare a adus îmbunătățiri în activitate, dar ar fi binevenit ca în acest centru să activeze un angajat prevăzut în statul de personal, deoarece la moment cei care își dau aportul sunt nevoiți să facă și lucru de bază dar și lucru adăugător în acest centru.

În contextul bunelor practici, vizavi de realizările în anul 2023 este de menționat, **petrecerea sondajelor** pentru evaluarea gradului de satisfacție al justițiabililor și nivelul de angajament al personalului. Sondajele petrecute în anul 2023 au inclus un element nou, justițiabilii și angajații au completat chestionarele în format electronic prin intermediul PIGD. Potrivit rezultatelor sondajului, nivelul general de satisfacție a calității serviciilor Curții de Apel Cahul este apreciat înalt.

Rezultatele sondajelor stau la baza elaborării planului de acțiuni pentru îmbunătățirea aspectelor problematice identificate de către respondenți.

VIII. Secția Evidență și Documentare Procesuală

Secția evidență și documentare procesuală este responsabilă de înregistrarea dosarelor în PIGD, completarea fișelor de evidență a dosarelor manual și introducerea datelor în registrul alfabetic. În perioada de raportare în Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD) au fost înregistrate 2362 dosare penale, civile, contravenționale. În mediu un specialist din secția evidență și documentare procesuală a înregistrat în PIGD 591 dosare ce constituie pentru un specialist un volum de 25% din numărul total de dosare înregistrate.

Pentru toate dosarele 2362 înregistrate s-au întocmit și completat fișe de evidență a dosarelor manual, paralel fiind introduse datele corespunzător și în registrele alfabetice pentru fiecare categorie de dosare. Deși treptat PIGD permite să avem un dosar electronic, o parte din procesele de lucru încă mai sunt duse și manual și electronic în PIGD ce creează practic o dublare a lucrului.

În general datele introduse în Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor cu privire la dosarele civile, penale, contravenționale au fost fără abateri și cu respectarea termenului de 24 ore în corespundere cu instrucțiunea cu privire la activitatea de evidență și documentare procesuală în judecătoria și curțile de apel.

La înregistrarea dosarelor în PIGD este importat ca instanța de fond de unde de fapt parvine dosarul spre soluționare să efectueze electronic transferul dosarului, în cazul în care nu se respectă acest transfer, instanța de apel este în imposibilitate să înregistreze dosarul. Pe parcursul perioadei de raportare au fost astfel de cazuri, înțelegem că volumul mare de lucru dar și fluxul de cadre influențează asupra momentelor expuse, dar în astfel de cazuri este riscul de a nu respecta termenul de înregistrare a dosarelor. Totodată uneori suntem duși în eroare cu numărul de dosar

indicat pe hotărîrea instanței de fond care nu corespunde cu cel din PIGD asupra cauzei respective. O problemă la înregistrarea dosarului apare și atunci cînd la transfer în PIGD sunt încărcate alte materiale care nu se referă la cererea de apel/recurs iar specialiștii SEDP sunt nevoiți să contacteze specialiștii instanței de fond pentru a clarifica problema creată, care în final este remediată cu prețul timpului pierdut. Nu întotdeauna dosarele prezentate din instanța de fond spre examinare sunt perfectate corespunzător –(nu sunt numerotate, borderate, nu se indică numărul volumelor pe fiecare dosar, se anexează materiale care nu se referă la dosar etc.)

IX. Serviciul interpreți și traducători

În perioada anului 2023 în cadrul instanței au activat 2 completele de judecată din 3 (trei funcții de judecător vacante) prezența la ședințele de judecată pentru realizarea interpretării a fost asigurată de 2 specialiști traducători (1 funcție vacantă) din cadrul instanței .

Serviciul interpreți și traducători în perioada anului 2023 au efectuat traduceri pentru participanți în număr de 666 ședințe de judecată, conform datelor din PIGD ce reprezintă 27,80% din numărul ședințelor de judecată care au avut loc. Traducerea a fost efectuată exact și la momentul oportun. Obiecții la traducerea efectuată din partea participanților nu au fost. Serviciul interpreți și traducători sunt responsabili pentru traducerea în scris a actelor judecătorești. În perioada de raportare au fost efectuate 289 traduceri în scris a actelor judecătorești .

Pe parcursul anului 2023 au mai fost prestate servicii de traducere în limba turcă în bază de contract cu traducători autorizați pentru participare în ședințe de judecată și traducere a deciziei din limba turcă.

Pentru asigurarea contractării traducătorilor autorizați pentru interpretările efectuate din/în limbile orientale ori folosite în/din limba română, precum și pentru interpretarea semnelor celor muți, surzi ori surdomuți, Curtea de Apel Cahul planifică în bugetul instanței surse necesare în acest scop.

Pe parcursul a mai multor ani se discută obligativitatea participării în ședințele de judecată a traducătorilor autorizați. Potrivit prevederilor art.5 din Legea nr.264/2008 cu privire la statutul, autorizarea și organizarea activității de interpret și traducător în sectorul justiției, poate obține autorizație doar persoana care întrunește mai multe condiții. Una din aceste condiții vizează copia legalizată a diplomei de licență sau de masterat ori un act echivalent din care rezultă specializarea în limba ori în limbile pentru care se solicită autorizarea. Specialiștii din subdiviziunea interpreți și traducători care activează în cadrul instanței și fac traducerea din / în limba rusă nu dispun de o diplomă care să confirme specializarea în limba rusă .

Sperăm că discuțiile purtate cu AAIJ și Ministerul Justiției vor avea ca rezultat acceptarea participării acestor specialiști din cadrul instanței la examenul de atestare în baza vechimii care este de 15 ani și respectiv 4 ani de traducere în ședințele de judecată.

X. Serviciul financiar economic/bugetul

În perioada de raportare serviciul financiar economic a organizat evidența contabilă, a efectuat calcularea și plata salariațiilor, a întocmit rapoarte și dări de seamă cu respectarea termenelor.

Bugetul aprobat al Curții de Apel Cahul pentru anul 2023 a constituit suma de 11 213 800,00 lei. În perioada raportată, bugetul instanței a fost executat în proporție de 98,26% (11 430 500,00 lei). Din suma totală a cheltuielilor instanței pentru salarizare s-a cheltuit 9502992,67 lei, ce constituie 83,14%, o informație mai amplă privind executarea bugetului instanței este prezentat în Raportul privind executarea contractelor încheiate în perioada anului 2023 ce poate fi accesat inclusiv pe site-ul Curții de Apel Cahul.

În cadrul Curții de Apel pe parcursul perioadei de raportare au fost întocmite 47 contracte și 5 acorduri adiționale privind prestarea serviciilor și bunurilor. Toate contractele și acordurile au fost înregistrate la Trezoreria Teritorială Cahul cu respectarea formei și termenelor în conformitate cu prevederile legale.

XI. Serviciul resurse umane

Subdiviziunea resurse umane a realizat în perioada de referință planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea implementării procedurilor de personal.

A întocmit la necesitate proiecte de acte administrative cu privire la personal și activitatea instanței. A elaborat fișe de post, totodată ca rezultat al recomandărilor misiunii de audit „Evaluarea, prin prisma sistemului de control intern managerial existent, funcționalitatea procesului de prelucrare a datelor cu caracter personal în cadrul judecătoriilor și curților de apel” s-a realizat revizuirea fișelor de post.

În anul 2023 a fost organizate proceduri de concurs privind ocuparea funcțiilor vacante. În rezultat a fost angajat 1 specialist. În perioada de referință au mai fost reîncadrați-1 și suspendați -2 .

În cadrul procedurii de evaluare a performanțelor au fost evaluați 27 funcționari publici. În perioada de referință în cadrul instanței proceduri disciplinare nu au fost intentate.

XII. Serviciul tehnologii informaționale

Serviciul tehnologii informaționale a asigurat funcționarea Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor, reînnoirea antivirusului, echipamentelor de rețea și a rețelei de calculatoare.

S-a asigurat funcționarea echipamentului și încărcarea cartușelor pentru imprimante, repararea utilajului tehnic.

Profilactica tehnicii de calcul în instanță a fost efectuată de către specialiștii CTS conform graficului stabilit.

S-a asigurat acordarea ajutorului consultativ privind folosirea calculatoarelor, Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor și a sistemului de înregistrare audio „Femida”.

Toate defecțiunile tehnice apărute la înregistrarea ședinței prin sistemul de înregistrare audio „Femida” prin Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor au fost înlăturate în termeni optimi de către specialiștii CTS.

La necesitate au fost eliberate discuri CD/DVD grefierilor pentru înregistrările audio a ședințelor de judecată.

XIII. Serviciul arhivă.

Subdiviziunea arhivă a activat în baza Nomenclatorului dosarelor Curții de Apel Cahul aprobat la data de 12 mai 2020 întocmit în baza indicatorului documentelor tip și a termenelor de păstrare a acestora pentru instanțele judecătorești din RM aprobat în 2018.

Toate acțiunile ce țin de prezentarea dosarelor/materialelor în baza cererilor a fost introdusă în registru și în PIGD conform rubricilor data, numărul dosarului, cui a fost eliberat, scopul, temeiul, semnătura

Pe parcurs a fost ținută evidenta cererilor cu privire la expedierea dosarelor și copiilor scrisorilor de însoțire în mapa de control până la returnarea dosarului în arhivă.

În arhiva instanței sunt păstrate și deciziile (copii) pe dosarele penale /civile examinate în ordine de apel și recurs. O claritate în privința păstrării deciziilor instanțelor de apel nu este, nomenclatorul se referă la păstrarea în arhivă a deciziilor (originale) care de fapt sunt în dosarele returnate instanțelor de fond. Instanțele de apel inclusiv și Curtea de Apel Cahul păstrează în arhivă deciziile (copii).

XIV. Serviciul expediție

În perioada de referință serviciul expediere a realizat expedierea corespondenței corespunzător privind sortarea corespondenței, indicarea adresei de corespondență, împachetarea corespondenței, stabilirea costului de expediere a corespondenței prin procesul de francare, completarea formularelor poștale și pregătirea corespondenței pentru prezentare oficiului poștal.

XV. Serviciul asigurare tehnico-materială

În perioada de referință a fost asigurată efectuarea îngrijirii clădirii instanței, verificată starea funcțională a inventarului și utilajului primit pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu. Pe parcurs au fost procurate două imprimante, șapte UPS-uri, înlocuit contorul de apă cu unul nou, nu a fost posibil de procurat calculatoare cu parametrii necesari PIGD din lipsa de surse.

În anul 2023 *s-a efectuat reparația curentă* a două birouri și a spațiului cu celule pentru inculpații participanți la ședințele de judecată. Luînd în considerație că o reparație în aceste birouri nu a fost efectuată din anul 2008 iar surse necesare în acest sens nu au fost alocate, aceasta s-a realizat din economia altor necesități. La fel s-a procedat și cu instalarea sistemului de semnalizare pentru a asigura securitatea instanței, necesitate apărută datorită majorării tarifului pentru servicii paza fizică 24/24.

XVI. Concluzii generale

Activitatea Curții de Apel Cahul s-a desfășurat într-un ritm mai intens întru asigurarea echilibrului între securitatea justițiabililor și angajaților instanței cât și examinarea cauzelor în termeni cât mai restrânși.

Astfel, Curtea de Apel Cahul va continua realizarea măsurilor necesare întru fortificarea unui sistem judiciar independent și eficient, și își propune în anul 2024 realizarea mai multor sarcini prioritare:

Instalarea unui sistem de videoconferință în sala nr.2 deoarece utilizarea sistemului de videoconferință instalat doar într-o sală de ședințe, nu oferă posibilitatea examinării mai multor cauze penale fără a fi necesară prezența fizică a persoanelor, aflate în locurile de detenție, în sediul instanței pe anumite categorii de cauze;

Utilizarea sistematică a PIGD pentru citarea electronică a părților și expedierea în adresa acestora a actelor dosarului inclusiv a actelor judecătorești;

Actualizarea și elaborarea Instrucțiunilor privind securitatea în muncă și securitatea informațională în cadrul instanței;

Creșterea transparenței privind activitatea instanței, prin organizarea în continuare a evenimentelor ce au ca scop dezvoltarea culturii juridice în societate cât și găsirea de soluții alternative pentru popularizarea activității instanței fiind oferite informații generale privind organizarea sistemului judiciar.

Implementarea în continuare a instrumentelor CEPEJ, pentru atingerea scopului de îmbunătățire a calității actului de justiție.

**Președintele interimar al
Curții de Apel Cahul**

Galina VAVRIN

